

## **Medezeggenschapsstatuut Morgenwijzer, met toelichting**

### Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van Morgenwijzer te Alphen aan den Rijn.

J. de Heij, College van bestuur  
09-05-2017  
handtekening

H. de Roode, College van bestuur  
09-05-2017  
handtekening

---

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit reglement verleend.

### Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

naam  
voorzitter  
datum  
handtekening

naam  
secretaris  
datum  
handtekening

## Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen .....	4
Artikel 1 Begripsbepalingen .....	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen .....	5
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen .....	5
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen .....	5
Paragraaf 3 Informatieverstrekking .....	6
Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen .....	6
Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling .....	7
Artikel 6 Geheimhouding .....	7
Paragraaf 4 Faciliteiten .....	7
Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen .....	7
Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel .....	8
Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders .....	8
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag .....	8
Artikel 10 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad .....	8
Artikel 11 Overleg medezeggenschapsraden .....	8
Artikel 12 Ontheffing .....	9
Paragraaf 6 Overige bepalingen .....	9
Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut .....	9
Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding .....	9
Toelichting .....	10

## Paragraaf 1 Algemeen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap Scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: (..) hier vertegenwoordigd door het college van bestuur;
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:  
de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- OPR** e. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** f. scholen:  
R.K. Basisschool De Bonifacius (13PA), Paradijslaan 11, 2405 CC Alphen aan den Rijn;  
R.K. Basisschool De JenaPlaneet (12RU), Vliestroom 204-206, 2401 VP Alphen aan den Rijn;  
R.K. Basisschool De Meridiaan (23RG), De Oude Wereld 54, 2408 JV Alphen aan den Rijn, met als dislocatie Vuurlaan 1, 2408 NB Alphen aan den Rijn;  
R.K. Basisschool Het Spectrum (12JI), Honingzwam 6, 2403 HN Alphen aan den Rijn, met als dislocatie Batenstein 1, 2403 PK Alphen aan den Rijn;  
R.K. Basisschool Het Spinnewiel (11OT), Klepperman 9-11, 2401 GH Alphen aan den Rijn;  
R.K. Basisschool Het Vianova (28BJ), Vroonhoevelaan 4, 2408 ST Alphen aan den Rijn;  
OBS Arnoldus van Os (18EH), Christinastraat 38, 2731 EZ Benthuisen;  
OBS De Corbulo (04HD), Westeindseweg 1B, 2381 EA Zoeterwoude (dorp);  
OBS De Esselyckerwoude (18EB), Emmalaan 47, 2481 BA Woubrugge, met als nevenvestiging OBS De Torenavalk, Kastanjelaan 24, 2451 BX Leimuiden en als dislocatie OBS Het Kompas, Meester Jonkerpad 1, 2461 BS, Ter Aar;  
OBS Hobbitburcht (14DU), Batenstein 22, 2403 PH Alphen aan den Rijn;  
OBS De Horsten (15ED), Havixhorst 252, 2403 MZ Alphen aan den Rijn, met als nevenvestiging OBS Het Nieuwe Ambacht, Klepperman 9-11, 2401 GH Alphen aan den Rijn  
OBS J.P.F. Steijaert (08FQ), J. Haydnlaan 1, 2394 GJ Hazerswoude Rijndijk;  
OBS Het Palet (13TX), Javastraat 5, 2405 CS Alphen aan den Rijn;  
OBS De Populier (08GW), Populierenhof 10, 2771 DG Boskoop;  
OBS De Rijnschans (03ES), Prinses Margrietstraat 2, 2396 XD Koudekerk aan den Rijn;  
OBS De Springplank (06AM), Sportparklaan 5, 2391 AX Hazerswoude dorp;  
OBS Het Startblok (13XG) Liszthof 92, Alphen aan den Rijn;  
OBS De Tamboerijn (03ET), Conradpark 18, 2441 AG Nieuwveen;  
OBS De Wereldwijzer (23RJ), De Oude Wereld 59, 2408 NV Alphen aan den Rijn, met als dislocatie OBS De Vroonhoeve, Vroonhoevelaan 8, 2408 ST Alphen aan den Rijn;  
OBS De Zilveren Maan (18IE), Ladderhaak 1, 2421 NK Nieuwkoop;
- leerlingen** g. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs;
- ouders** h. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** i. schoolleiding: de directeur en de adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag

- gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** j. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op een school dan wel het bedrijfsbureau;
- geleding** k. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** l. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR** m. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.

## **Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen**

### **Artikel 2 Medezeggenschapsorganen**

- GMR** 1. Aan de Stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- OPR** 3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraden van de samenwerkingsverbanden Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek, Stichting Samenwerkingsverband Midden Holland en Stichting Samenwerkingsverband Leiden door (.) personen, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

### **Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen**

- samenstelling** 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat tot uiterlijk 1 augustus 2019 uit zestien leden van wie acht leden uit het personeel worden gekozen en acht leden uit de ouders worden gekozen.
- GMR** De medezeggenschapsraden van de katholieke scholen kiezen drie personeelsleden en drie ouders.  
De medezeggenschapsraden van de openbare scholen kiezen vijf personeelsleden en vijf ouders.
- samenstelling** 2. De medezeggenschapsraad van een school, nevenvestiging of dislocatie met minder dan 200 leerlingen bestaat uit vier leden van wie twee leden door en uit het personeel worden gekozen, en twee leden door en uit de ouders worden gekozen.
- MR'en** 3. De medezeggenschapsraad van een school, nevenvestiging of dislocatie met 200 leerlingen of meer bestaat uit zes leden van wie drie leden door en uit het personeel worden gekozen, en drie leden door en uit de ouders worden gekozen.
4. Het tweede lid van dit artikel is van toepassing op de navolgende scholen:  
R.K. Basisschool Het Spinnewiel (11OT);  
OBS Arnoldus van Os (18EH);  
OBS De Corbulo (04HD);

OBS De Esselyckerwoude (18EB);  
 OBS De Hobbitburcht (14DU)  
 OBS De Horsten (15ED);  
 OBS J.P.F. Steijaert (08FQ);  
 OBS Het Kompas;  
 OBS Het Nieuwe Ambacht;  
 OBS Het Palet (13TX);  
 OBS De Populier (08GW);  
 OBS De Rijnschans (03ES);  
 OBS De Springplank (06AM);  
 OBS Het Startblok (13XG);  
 OBS De Tamboerijn (03ET);  
 OBS De Torenvalk;  
 OBS De Wereldwijzer (23RJ).

5. Het derde lid van dit artikel is van toepassing op de navolgende scholen:

R.K. Basisschool De Bonifacius (13PA);  
 R.K. Basisschool De JenaPlaneet (12RU) Rijn;  
 R.K. Basisschool De Meridiaan (23RG);  
 R.K. Basisschool Het Spectrum (12JI);  
 R.K. Basisschool Het Vianova (28BJ);  
 OBS De Vroonhoeve;  
 OBS De Zilveren Maan (18IE).

6. De omvang van de medezeggenschapsraad wordt aangepast in het derde achtereenvolgende schooljaar waarin blijkt de telgegevens de grens van 200 leerlingen is overschreden.

### **Paragraaf 3 Informatieverstrekking**

#### **Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen**

- [informatieverstrekking](#) [onderwijskundige doelstellingen](#) [overdracht](#) [fusie](#) 1. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a, h en i, van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 21, onder a en h van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- [informatieverstrekking](#) [overige instemmingsonderwerpen](#) 2. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- [informatieverstrekking](#) [adviesonderwerpen](#) 3. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 22 van een Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan neer drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- [afwijking](#) [termijnen](#) 4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.

**vakanties** 5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen hebben schoolvakanties geen opschortende werking.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling**

- verspreiding** 1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de  
**stukken** agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen worden verspreid onder de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.
- overleg** 2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten  
**voorzitters** minste een maal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen met passende werkvormen.
- melding** 3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt,  
**(dreigend)** meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld  
**geschil** bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

#### **Artikel 6 Geheimhouding**

**geheimhouding** Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

#### **Paragraaf 4 Faciliteiten**

##### **Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen**

- vergader-  
faciliteiten** 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
- kostenraming** 2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
- niet voor  
kosten  
bevoegd gezag  
geen stuwmeer** 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het

kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het niet in het daaropvolgende jaar worden besteed en vloeit het overige terug in de middelen van de Stichting.

- achterban-  
raadpleging** 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-  
middelen** 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

#### **Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel**

- faciliteiten** Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden **personeel** faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.

#### **Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders**

- onkosten-  
vergoeding** 1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een **ouders** onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
- reis- en  
verblijfskosten** 2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

#### **Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag**

##### **Artikel 10 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**

- overleg GMR  
met college  
van bestuur** 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door het college van bestuur.
2. Bij ontstentenis van het college van bestuur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van het college van bestuur, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

##### **Artikel 11 Overleg medezeggenschapsraden**

- overleg MR met  
directeur** 1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.
2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

##### **Artikel 12 Ontheffing**

- ontheffing** 1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren.



Het verzoek is met redenen omkleed.

2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:

a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel

b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.

3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

4. Is de met het overleg belast functionaris een lid van het college van bestuur dan wordt in de leden 1 tot en met 3 voor 'bevoegd gezag' gelezen 'raad van toezicht'.

## **Paragraaf 6 Overige bepalingen**

### **Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut**

**vaststelling en wijziging** 1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast. Een half jaar voor expiratie wordt de werking ervan geëvalueerd.

**gekwalificeerde meerderheid** 2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

### **Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding**

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: medezeggenschapsstatuut Morgenwijzer.

2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 augustus 2017.

## **Toelichting**

### **Artikel 1 onder i**

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan. Vaak zal ook de term schoolleider gebruikt worden, waar de directeur in de zin van de wet is bedoeld.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

### **Artikel 1 onder j**

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

### **Artikel 2 lid 4**

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (.) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.

### **Artikel 4 lid 1**

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de scho(o)l(en). Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Artikel 21 onder i. betreft het voornemen van het bevoegd gezag om een nevenvestiging of een deel van een school (dislocatie) van een school voor primair onderwijs te verzelfstandigen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

### **Artikel 4 lid 2**

Artikel 21 onder b tot en met g loopt parallel met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

### **Artikel 4 lid 3**

Artikel 22 loopt parallel met artikel 11 van de wet.

### **Artikel 4 lid 4**

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet invoeren om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

#### **Paragraaf 4, Faciliteiten.**

Bij de vaststelling van de ter beschikking van de raad staande faciliteiten verdient het aanbeveling geen afspraken voor onbepaalde tijd te maken. Zie ook de uitspraak van de Bezwarencommissie CAO VO, 2 juni 2010, 104459.

#### **Artikel 7 lid 1**

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een freelance-secretaris van buiten aan te trekken?

#### **Artikel 7 lid 2**

Met name over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt.

#### **Artikel 7 lid 3**

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

#### **Artikel 7 lid 4**

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

#### **Artikel 7 lid 6**

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

#### **Artikel 9 lid 1**

Hier kan men denken aan portokosten of telefoonkosten. Ook kan in deze beide artikelen een artikellid over vacatiegelden worden opgenomen. Men kan dat overwegen, wanneer ook de leden van het bevoegd gezag c.q. de raad van toezicht een regeling daarvoor kennen. Als dat niet het geval is, lijkt het moeilijk verdedigbaar leden van de medezeggenschapsorganen wel een vacatiegeld te geven. Hun verantwoordelijkheid is in tegenstelling tot die van de leden van een bestuur of raad van toezicht meer moreel van aard, en per saldo minder 'koud' juridisch, in die zin dat zij persoonlijk schade zouden kunnen lijden als gevolg van de beslissingen van het medezeggenschapsorgaan waarvan ze deel uitmaken.

Wanneer een ouder of leerling een functie vervult (voorzitter, secretaris) die veel werkzaamheden meebrengt kan men natuurlijk overwegen daar een vergoeding tegenover te stellen, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding.